



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 014/2022 –  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2022

## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ Nº: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos através do acesso à página [www.oratorios.mg.gov.br](http://www.oratorios.mg.gov.br) nesta data, copia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o (a) Pregoeiro (a) e/ou Comissão Permanente de Licitações e a licitante, solicito à Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega e remeter a Comissão Permanente de Licitações por meio do e-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br)

A não remessa do recibo exime o Presidente da Comissão Permanente de Licitações e/ou Pregoeiro (a) da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 014/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2022**

## **OBJETO:**

Registro de Preço para futura e eventual aquisição de **materiais odontológicos**.

**PROPOSTA DIGITAL:** site <http://proposta.siplanweb.com.br/proposta-2.01.1.exe>

## **CREDENCIAMENTO:**

Dia 17/03/2022 das 09:00 horas até 09:15 horas

## **ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL:**

Dia 17/03/2022 às 09:20 HORAS

**LOCAL:** Sala da Comissão Permanente de Licitação, Rua Tabajara, 297, Centro, Oratórios, Minas Gerais.

**CONSULTAS AO EDITAL:** Na sala da Comissão Permanente de Licitação, no endereço acima.

**ESCLARECIMENTOS:** Fone: (31) 3876-9101.

DOTAÇÃO RÇAMENTÁRIA:..... 3.3.90.30.00.2.05.01.10.301.0003.2.0047

## **PREÂMBULO**

**O MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS - PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.616.836.0001-88, com endereço à Rua Tabajara, 297, Centro, Oratórios, Minas Gerais, torna pública a abertura do **Processo Licitatório nº 014/2022**, na modalidade **Pregão Presencial nº 011/2022** do **tipo menor preço unitário**, para futura e eventual aquisição de **materiais odontológicos** para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde do município, conforme descrito na cláusula 1.1 regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17/7/2002, Lei Federal nº. 8.666/93, de 21/06/93, e alterações posteriores e demais condições fixadas neste instrumento convocatório. Os trabalhos serão conduzidos pela CPL do Município de Oratórios.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- 1 - Anexo I** – Modelo de declaração de Concordância com os termos do Edital;
- 2 - Anexo II** – Modelo de declaração de inexistência de impedimento à Habilitação;
- 3 - Anexo III** – Termo de Referência/ Especificação Técnica do Objeto;
- 4 - Anexo IV** – Modelo de carta credenciamento;
- 5 - Anexo V** – Modelo de declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante;
- 6 - Anexo VI** – Minuta de Ata de Registro de Preços;
- 7 - Anexo VII** – Minuta do contrato
- 8 - Anexo VIII** – Modelo de declaração de Responsabilidade com a proposta;
- 9 - Anexo IX** – Modelo de declaração de que os preços são aptos e satisfatórios;
- 10 - Anexo X** – Modelo de declaração de condição de ME ou EPP;
- 11 - Anexo XI** – Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação.

### I - OBJETO

1.1 – Constitui objeto deste certame o Registro de Preço para, futura e eventual aquisição de **materiais odontológicos**, no atendimento às necessidades do Município, conforme especificações constantes do Termo de referência/Especificação Técnica do Objeto, **Anexo III**.

### II - ÁREA SOLICITANTE

2.1 -Secretaria Municipal de **Saúde**

### III – CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS

3.1 - Cópia deste instrumento convocatório encontra-se disponível junto a CPL da Prefeitura Municipal e também, permanecerá afixada no quadro de avisos localizado no *hall* de entrada (andar térreo) do Edifício-Sede da Prefeitura Municipal.

3.2 - Os pedidos de esclarecimentos acerca do edital deverão ser encaminhados pelo email [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) ou (31) 3876-9101 ou, ainda, no endereço constante do preâmbulo, e no sítio [www.oratorios.mg.gov.br](http://www.oratorios.mg.gov.br).

### IV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam às condições de habilitação estabelecidas no Título VII deste instrumento convocatório.

4.1.1 - Participarão da sessão do Pregão Presencial os representantes credenciados junto ao Pregoeiro, devendo o interessado, ou seu representante, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame (modelo do **Anexo IV**).

4.2 - É condição de participação apresentar na sessão do Pregão Presencial declaração do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (modelo do **Anexo XI**).

4.2.1 - Não poderá participar da presente licitação pessoa física ou jurídica :

4.2.1.1 - Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública Estadual, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

4.2.1.2 - em consórcio;



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

4.2.1.3 - com falência ou insolvência decretada, conforme o caso.

4.2.2 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4.3 – Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

### V - CREDENCIAMENTO

5.1 - Os representantes dos licitantes ou os próprios licitantes no caso de pessoa física, deverão se apresentar para credenciamento no horário apresentado na capa do rosto deste edital, junto a Pregoeira apresentando carteira de identidade ou documento legal equivalente, documento que o credencie a participar deste certame, procuração por instrumento público ou particular, esta última (procuração particular) **com firma reconhecida**, através da qual lhe seja atribuído poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante (**modelo Anexo IV**) e prova de que a pessoa que outorgou o credenciamento ou procuração é representante legal da empresa mediante apresentação de **contrato social ou documento que a lei preveja como substituto**, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

5.2 – Caso o credenciado seja sócio ou dirigente da empresa é indispensável à comprovação de ser detentor de poderes que o habilite a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome do licitante.

5.3 - O credenciado deverá apresentar declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº. 10.520, de 17.07.2002 (**modelo Anexo XI**).

5.4 - O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao Pregoeiro implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão.

5.5 – O não atendimento de qualquer das normas indicadas neste item 5 e respectivos subitens importará no não credenciamento da empresa e, conseqüentemente, na sua exclusão do procedimento licitatório.

### VI - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os documentos de habilitação e a proposta comercial deverão ser entregues ao Pregoeiro na abertura da sessão pública, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS/MG**

**PROCESSO Nº 014/2022 - PREGÃO Nº 011/2022**

**ENVELOPE Nº - [1] - Proposta - [2] – Documentos de Habilitação**

**RAZÃO SOCIAL:**

**CNPJ:**

**ENDEREÇO: ( Logradouro, número, bairro, cidade. UF, CEP, TEL, EMAIL**



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

### VII - PROPOSTA COMERCIAL

<http://proposta.siplanweb.com.br/proposta-2.01.1.exe>

**7.1** - A proposta comercial deverá ser apresentada em **MEIO DIGITAL (Pen Drive)** e impressa, com sistema informatizado fornecido pela Prefeitura juntamente com o edital.

**7.2** – Todas as condições previstas no Termo de Referência (**Anexo III**), deverão ser observadas.

**7.3** – No preço deverão estar computados todos os custos diretos e indiretos, tributos, despesas fiscais, transporte, frete, ônus previdenciários e trabalhistas, seguro, demais encargos e acessórios, bem como a entrega do objeto na Sede da Prefeitura Municipal de Oratórios ou outro local que a Prefeitura indicar, dentro dos limites do Município.

**7.4** - A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública do certame.

**7.5** - Toda a especificação do objeto licitado será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

### VIII - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

**8.1** - O licitante que ofertar o menor preço deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

**8.2-Pessoa Jurídica:**

**8.1.1** - Registro comercial, no caso de empresa individual;

**8.1.2** - ato constitutivo, estatuto ou **contrato social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

**8.1.3** - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

**8.1.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**8.1.5** - Prova de regularidade perante a Fazenda nacional, mediante apresentação de **Certidão** Expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela procuradoria-geral da Fazenda Nacional (PGFN) referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, incluindo –se as condições previdenciárias, na forma da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02 de outubro de 2014;

**8.1.6** - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de **Certidão** emitida pela Secretaria competente do Estado;

**8.1.7** - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de **Certidão Negativa** emitida pela Secretaria competente do Município;

**8.1.8** - Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, (CRF)** emitida pela Caixa Econômica Federal;

**8.1.9** - Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso **XXXIII** do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante (**modelo Anexo V**);

**8.1.10** - **Certidão negativa de falência ou concordata**, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida, no máximo, 60 (sessenta) dias antes da data fixada para entrega das propostas.

**8.1.11**- **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas** para com a Justiça do Trabalho, conforme Lei n 12.440 de 07 de julho de 2011 ou **Certidão Positiva** com efeito de negativa;



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**8.1.12** – Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ**)

**8.1.13** – **Alvará Sanitário**, licença sanitária de funcionamento da empresa licitante expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal;

**8.1.14**- Autorização de Funcionamento da empresa licitante expedida pela **ANVISA**- Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

**8.1.15**-Atestado ou declaração de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando a execução satisfatória ou no caso de fornecimento similares ao objeto desta licitação.

**8.2.1** - Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados **em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet**, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

**8.3** - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio para autenticação durante a sessão do Pregão.

**8.4** – Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

**8.5** - Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos 60 (sessenta) dias até a data de sua apresentação, exceto eventuais atestados de capacidade técnica, conforme o caso.

**8.6**- Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

### **IX - PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

**9.1** - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas licitantes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, não mais aceitando novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

#### **9.2 - Classificação das Propostas Comerciais:**

**9.2.1** - Abertos os envelopes das Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando-se o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;

**9.2.2** - O Pregoeiro (a) classificará a proposta de menor preço lote/item e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais;

**9.2.3** - Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

**9.2.4** - Será desclassificada a proposta que:

**9.2.4.1** – não se refira à integralidade do objeto;

**9.2.4.2** - apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso I e II do art. 48 da Lei Federal nº. 8.666/93;

**9.2.4.3** – não atenda às exigências do instrumento convocatório ou aquelas estabelecidas em diligências.

#### **9.3 - Lances Verbais**

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.**

**E-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) - Telefone: (31) 3876-9101**





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**9.3.1** - Aos licitantes classificados será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais;

**9.3.2** - Se duas ou mais propostas apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

**9.3.3** - Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado pelo Pregoeiro (a)..

**9.3.4** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

### **9.4 - Julgamento**

**9.4.1** - O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO OFERTADO UNITÁRIO**.

**9.4.2** - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, de acordo com os critérios estabelecidos neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

**9.4.2.1** - Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

**9.4.2.2** - Se houver apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

**9.4.3** - Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação do licitante, e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto licitado.

**9.4.4** - Sendo aceitável a oferta de menor preço lote/item, será aberto o envelope Documentação de Habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**9.4.5** - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a Pregoeira poderá negociar com o proponente para que seja obtido melhor preço.

**9.5** – O Pregoeiro (a), no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais que não afetem o seu conteúdo.

**9.6** - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, ausente a manifestação de recorrer, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto licitado.

**9.7** - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

**9.8** - O licitante vencedor do certame deverá então assinar o mapa de apuração que **servirá como adequação dos valores finais a serem contratados**;

**9.9** - Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro (a) devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes Documentação de Habilitação.

### **X - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

**10.1** - Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, dirigidas à Pregoeira da Prefeitura Municipal, devendo ser encaminhada ao Protocolo da Prefeitura Municipal.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**10.2** - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**10.3** - O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis contados da sessão, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**10.4** - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará a decadência do direito de recurso.

**10.5** - Os recursos serão dirigidos à autoridade competente, por intermédio do Pregoeiro que, reconsiderando ou não sua decisão, o fará subir devidamente informado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**10.6** - As impugnações serão interpostas, por escrito devidamente fundamentada, ao responsável pelo pregão, observadas as condições estabelecidas nos parágrafos 1º e 2º do art. 41 da lei 8.666/93, e deverão ser protocolados na central de protocolos da Prefeitura, no horário de 08:00 às 11:00 e de 13:00 às 16:00.

**10.7** - Os recursos deverão ser protocolados na central de protocolos da Prefeitura, no horário de 08:00 às 11:00 e de 13:00 às 16:00, e será dirigido ao Prefeito Municipal. É garantido à licitante o direito de recursos das decisões tomadas, observadas as normas previstas no artigo 4 inciso 18 da Lei nº 10.520/02, sendo o prazo de recurso de 03 (três dias).

**10.8** - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal.

**10.9** - A Prefeitura Municipal não se responsabilizará por memoriais de recursos e impugnação endereçada via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Coordenadoria de Área de Protocolo, e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

## **XI - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**11.1** - Inexistindo manifestação recursal o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

**11.2** - A Pregoeira divulgará a decisão do recurso interposto por publicação no jornal "Minas Gerais", competindo à autoridade superior adjudicar o objeto ao licitante vencedor e homologar o procedimento licitatório.

## **XII - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP**

**12.1** - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Prefeitura Municipal convocará os proponentes classificados para, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a ARP - **Anexo VI**, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.

**12.1.1.** O prazo fixado no item anterior poderá ser prorrogado, desde que a solicitação seja apresentada durante o transcurso do interstício inicial, caso ocorra motivo justo e aceito pelo setor de Licitações.





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**12.2.** - Se os licitantes adjudicatários, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pelo setor de licitações, a Pregoeira examinará as propostas subseqüentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

**12.3.** - A ARP terá validade de **12 (doze) meses** contados da data de sua assinatura.

**12.4** - A ARP não obriga a Prefeitura Municipal a celebrar o contrato ou emitir a nota de empenho, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, os beneficiários do registro terão preferência.

**12.5.** O setor de licitações avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, negociações ao ajustamento do preço.

**12.6** - Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, o setor negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

**12.7.** O fornecedor poderá requerer à Prefeitura Municipal, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

**12.7.1.** Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

**12.8.** - Cancelados os registros, a Prefeitura Municipal poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

**12.8.1** - Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, a Prefeitura Municipal procederá à revogação da ARP, relativamente ao lote que restar frustrado.

**12.9.** A Prefeitura Municipal realizará o controle dos serviços executados, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

**12.10.** Poderão utilizar-se do registro de preços decorrentes desta licitação todos os órgãos e unidades da Administração Direta do Poder executivo, sendo facultada, ainda, sua utilização pelos órgãos da Administração Indireta. Nos termos do artigo 22 parágrafos 3º e 4º do Decreto Nº 7.892/2013.

### **XIII – FORMALIZAÇÃO E VIGÊNCIA CONTRATUAL**

**13.1.** A contratação será formalizada mediante emissão de contrato ou de nota de empenho de despesa, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de **12 (doze) meses**, a contar da data da sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato, podendo ser encerrado em prazo inferior, desde que o objeto seja executado integralmente, mediante atestação dos gestores/fiscais do contrato.

### **XIV – GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

**14.1** – Poderá ser exigida garantia de execução do contrato, sendo que nesta hipótese o licitante vencedor deverá optar por uma das modalidades de garantia previstas no art. 56 da Lei nº. 8.666/93,



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

que corresponderá a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, podendo ser atualizada nas mesmas condições do mencionado artigo.

**14.2** – No prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da assinatura do Contrato, a Contratada deverá apresentar documento comprobatório da garantia prestada, sob pena de rescisão contratual e/ou aplicação das sanções cabíveis, inclusive multa.

**14.3** - O valor da garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e por todas as multas impostas à Contratada, sem que isso inviabilize a aplicação de multas em valor superior ao da garantia.

### **XV - FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO**

**15.1** - A solicitação, autorização, acompanhamento, fiscalização, recebimento e conferência dos serviços objeto desta licitação serão realizados por servidor do Departamento de compras da Prefeitura Municipal.

**15.2**- Na ocorrência de descumprimento dos prazos previstos no Termo de Referência e Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal poderá aplicar as sanções ali previstas.

**15.3** - A Prefeitura Municipal não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Edital.

### **XVI - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**16.1** - O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Estado e, se for o caso, será descredenciada do Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Oratórios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas, e demais cominações legais.

**16.2** - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

**16.2.1** - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculado sobre o valor do Contrato, por ocorrência.

**14.2.2** - 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a consequente rescisão contratual.

**16.2.3** - 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese da Contratada, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

**16.3** - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga pela Contratada por meio de guia própria emitida pela Prefeitura Municipal, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

**16.4** - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **XVII - PAGAMENTO**

**17.1** - O pagamento se dará da forma estabelecida no termo de referência.

**17.2** – Na hipótese de pessoa jurídica, a nota fiscal será emitida pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.**

**E-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) - Telefone: (31) 3876-9101**



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**17.3** - A Prefeitura Municipal identificando qualquer divergência na nota fiscal, deverá devolvê-la à Contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo de pagamento será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

**17.4**- Para efeito de pagamento, a contratada deverá apresentar a Prova de regularidade perante a Fazenda nacional, mediante apresentação de **Certidão Negativa** expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela procuradoria-geral da Fazenda Nacional (PGFN) referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, incluindo –se as condições previdenciárias, na forma da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02 de outubro de 2014. Certificado de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, (**CRF**) Caixa Econômica Federal, devidamente atualizada ( Lei nº 8.036/90, bem como a Prova de regularidade de Débitos Trabalhistas.

**17.5** - Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da Contratada, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira.

**17.6** - Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a Contratada dará a Prefeitura Municipal plena, geral e irretratável quitação da remuneração referente aos serviços nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

### **XVIII - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**18.1** - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

**18.1.1-Anexo I** – Modelo de Declaração de Concordância com os termos do Edital;

**18.1.2-Anexo II**- Modelo de Declaração de inexistência de impedimento à Habilitação;

**18.1.3-Anexo III** -Termo de Referência/ Especificação Técnica do Objeto;

**18.1.4-Anexo IV** – Modelo de carta credenciamento;

**18.1.5-Anexo V** – Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante;

**18.1.6-Anexo VI** – Minuta de Ata de Registro de Preço;

**18.1.7-Anexo VII** – Minuta de Contrato;

**18.1.8-Anexo VIII** – Modelo de declarações de Responsabilidade com a proposta;

**18.1.9-Anexo IX** – Modelo de declaração de que os preços são aptos e satisfatórios;

**18.1.10-Anexo X** – Modelo de Declaração de condição de **ME ou EPP**;

**18.1.11- Anexo XI**- Modelo de Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

**18.2** - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**18.3** - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

**18.4** - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados e envelopes de Documentação de Habilitação de licitantes cujas propostas tenham sido desclassificadas.

**18.5** - Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, a Pregoeira poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.**

**E-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) - Telefone: (31) 3876-9101**



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**18.6** - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro, será considerado especificado e válido.

**18.7** – Caso seja necessário, a Pregoeira poderá suspender a sessão do Pregão, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

**18.8** - A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras durante o certame e releva omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal nº. 8.666/93.

**18.8.1** - Documentos solicitados em diligências deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio;

**18.8.2** - O não cumprimento de diligências poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

**18.9** - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

**18.9.1** - A Prefeitura Municipal poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**18.10** - Para atender a seus interesses, a Prefeitura Municipal reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal nº. 8.666/93.

**18.11** - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Prefeitura Municipal revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado.

**18.12** - Fica eleito o foro da Comarca de Ponte Nova, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

**Oratórios, 18 de fevereiro de 2022.**

**Maria Aparecida da Cruz**  
Pregoeira,



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO I

### DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL (MODELO) (APRESENTAR JUNTO AO CREDENCIAMENTO)

(Local e data)

À  
Prefeitura Municipal de Oratórios  
A/C Pregoeira e Equipe de Apoio

Prezados Senhores,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão nº \_\_\_\_/2022, vem perante Vossas Senhorias declarar que aceita todas as condições do Edital e que tem pleno conhecimento de todas as especificações técnicas necessárias ao cumprimento do objeto.  
Atenciosamente,

LICITANTE  
Representante Legal da Licitante



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO II

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO À HABILITAÇÃO (MODELO) (APRESENTAR JUNTO AO CREDENCIAMENTO)

À  
Prefeitura Municipal de Oratórios  
A/C da pregoeira e equipe de apoio

Prezado senhor,

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão nº \_\_\_\_/2022, vem perante Vossas Senhorias declarar que não existem impedimentos à habilitação da mesma na presente licitação.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

Licitante  
Representante legal





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO III

### TERMO DE REFERÊNCIA

As especificações apresentadas neste memorial impõem ao fornecedor a observância das normas técnicas oficiais.

O presente certame possui por objeto o Registro de preços para futura e eventual Aquisição de **Materiais odontológicos**, para atender as necessidades do Município.

1. O fornecimento deverá ocorrer no Município de Oratórios, em local a ser indicado pela Secretaria requisitante;
2. Prazo de entrega: Até 05 (cinco) dias contados da emissão da ordem de fornecimento, observadas as regras do item 03 (abaixo);
3. Especificações quanto à emissão e recepção da ordem de fornecimento:
  - 3.1. A ordem de fornecimento, a ser emitida pelo Departamento de Compras, é realizada de forma eletrônica pelo sistema informatizado e será enviada preferencialmente por e-mail, podendo a Administração enviar a ordem de fornecimento por fax ou via correios (neste caso, mediante uso do Aviso de Recebimento – AR);
  - 3.2. O licitante deverá fornecer junto à sua proposta o e-mail e número de fax para o qual poderão ser encaminhadas as ordens de fornecimento;
    - a) Caso o licitante não possua aparelho de fax apto a receber as ordens de fornecimento, deverá declarar tal situação;
  - 3.3. Considera-se como data do recebimento da ordem de fornecimento
    - a) O primeiro dia útil seguinte ao do envio do e-mail, no caso de ordem de fornecimento enviada por e-mail ou por fax;
    - b) O dia do recebimento da correspondência, no caso de ordem de fornecimento enviada por meio postal.
4. O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Oratórios em até 30 (trinta) dias após a entrega e emissão de nota fiscal, desde que devidamente atestado por órgão municipal competente a entrega e qualidade do objeto requisitado;
5. Deve ser observado todas as especificações de cada item, produto que não atender as especificações será desclassificado o lote/ Item (**julgamento por item**);



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

6. Os valores indicados devem ser apresentados com todos os custos diretos e indiretos, inclusive entrega conforme preâmbulo deste Anexo III;
7. A Adjudicação dos objetos licitados poderá ser condicionada a vistoria por parte da Administração, dos produtos cotados, para aferir se atendem o edital;
8. É vedada a subcontratação, total ou parcial, do objeto do presente certame, salvo em casos autorizados expressamente pela Administração, a seu critério;
9. Planilha de descrições e valores estimados:

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vir. Unit.	Vir. Tot.
0001	12005	ABRIDOR DE BOCA ADULTO	UN	8,0000	15,7200	125,76
0002	12006	ABRIDOR DE BOCA INFANTIL	UN	8,0000	15,7200	125,76
0003	12007	ÁCIDO FOSFÓRICO GEL A 37% EM SERINGA DE 2,5 ML	UN	10,0000	9,0667	90,67
0004	12008	ADESIVO FOTOPOLIMERIZÁVEL (BISGMA, HEMA, DIMETACRILATOS, ETANOL, ÁGUA, UM INOVADOR SISTEMA FOTOINICIADOR E UM COPOLÍMERO FUNCIONAL DE METACRILATO DE ÁCIDOS POLIACRÍLICO E POLIALCENÓICO)	UN	8,0000	146,3100	1.170,48
0005	12009	AFASTADOR DE MINESSOTA	UN	10,0000	19,2500	192,50
0006	12010	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX ADULTO (AUTOCLAVÁVEL)	UN	4,0000	17,0233	68,09
0007	12011	AFASTADOR LABIAL EXPANDEX INFANTIL (AUTOCLAVÁVEL)	UN	4,0000	16,7733	67,09
0008	12012	ÁGUA OXIGENADA 10 VOLUMES - 01 LITRO	UN	5,0000	12,2967	61,48
0009	8566	AGULHA CURTA. APRESENTAR AMOSTRA.	CX	12,0000	58,5067	702,08
0010	11255	AGULHA LONGA. APRESENTAR AMOSTRA	CX	1,0000	70,9867	70,99
0011	12013	ALAVANCA RETA INFANTIL	UN	10,0000	60,9333	609,33
0012	12014	ALAVANCA SELDIN BANDEIRINHA 1 L INFANTIL	UN	6,0000	58,7900	352,74
0013	12015	ALAVANCA SELDIN BANDEIRINHA 1 R INFANTIL	UN	6,0000	58,7900	352,74



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0014	12016	ÁLCOOL 70 % - 01 LITRO	UN	150,0000	15,7933	2.369,00
0015	8519	ALGODÃO EM ROLETES PARA USO ODONTOLÓGICO (ROLOS MAIS RÍGIDOS), TAMANHO 4 x 1 CM, INODORO (PCT COM 100 UN).	PT	80,0000	5,0300	402,40
0016	12017	ALTA ROTAÇÃO (ROLAMENTO METÁLICO, ROTAÇÃO MÁXIMA: 380.000 RPM, FIXAÇÃO DA BROCA: FG - SACA BROCAS, PRESSÃO AR: 32 LBS).	UN	3,0000	767,2933	2.301,88
0017	8521	AMALGAMADOR DIGITAL PARA AMÁLGAMA EM CÁPSULA. PESO LÍQUIDO DE ATÉ 4.395KG, PESO BRUTO DE ATÉ 4.585 KG, TENSÃO 127/220, TEMPO DE PROCEDIMENTO: 0 A 60 SEGUNDOS, CONSUMO 100W, FREQUENCIA DE VIBRAÇÃO 4000/MIN, LARGURA 21 CM, ALTURA 22 CM, COMPRIMENTO 20 CM, COM CERTIFICADO DA ANVISA. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	1,0000	1.647,5000	1.647,50
0018	12018	AMÁLGAMA EM CÁPSULA GS80 01 PORÇÃO. POTE COM 500 UN.	UN	1,0000	3.193,2067	3.193,21
0019	12019	ANESTÉSICO SEM VASOCONSTRITOR (ENVASADO EM TUBETES DE VIDRO COM ÊMBOLOS SILICONIZADOS). (CX COM 50 TUBOS)	CX	5,0000	199,2100	996,05
0020	12020	APARELHO DE ULTRASSON ODONTOLÓGICO (SISTEMA DE VIBRAÇÃO ELÍPTICA (FREQUÊNCIA DE OSCILAÇÃO 6.000 HZ); FUNCIONAMENTO PNEUMÁTICO; AUTOCLAVÁVEL A 135°C)	UN	2,0000	3.538,0333	7.076,07
0021	8522	APLICADORES DE SISTEMA ADESIVO DESCARTÁVEIS COM PONTA FINA E COM DOIS PONTOS DE DOBRA. EMBALAGEM COM 100 UN.	UN	20,0000	19,6267	392,53
0022	12021	ARTICAÍNA 4% COM 50 TUBETES (ENVASADO EM TUBETES DE VIDRO COM ÊMBOLOS SILICONIZADOS)	CX	35,0000	232,4200	8.134,70
0023	12022	AVENTAL DE PROCEDIMENTO DESCARTÁVEL (NÃO ESTÉRIL)	UN	500,0000	8,8800	4.440,00
0024	12023	BENZOCAÍNA ANEST. TÓPICO, EMBALAGEM 12 GRAMAS	UN	10,0000	14,0533	140,53

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.**  
**E-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) - Telefone: (31) 3876-9101**



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0025	8589	BLOCO PARA RADIOGRAFIA, 2 FUIROS, 100 UNIDADES, ADULTO	pc	1,0000	13,8867	13,89
0026	12024	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAMANHO 05X100	UN	30,0000	50,1400	1.504,20
0027	12025	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAMANHO 08X100	UN	30,0000	76,2733	2.288,20
0028	12026	BOBINA PARA ESTERILIZAÇÃO. TAMANHO 12X100.	UN	60,0000	106,4500	6.387,00
0029	12027	BOCHECHO FLÚOR 0,05%, SEM ÁLCOOL E COM CLOREXIDINE, FRASCO DE 01 LITRO	UN	65,0000	31,7833	2.065,91
0030	8592	BROCA CIRÚRGICA 23 MM. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	27,4367	548,73
0031	8591	BROCA CIRÚRGICA 28 MM. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	27,4367	548,73
0032	12028	BROCA DE ALTA ROTAÇÃO DE POLIMENTO DE RESINA SHOFU 0241	UN	20,0000	34,0800	681,60
0033	12029	BROCA DE ALTA ROTAÇÃO DE POLIMENTO DE RESINA SHOFU CHAMA 0244	UN	20,0000	32,7733	655,47
0034	8557	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 3 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	10,3900	207,80
0035	8558	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 4 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	10,2867	205,73
0036	8559	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 5 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	9,8167	196,33
0037	8560	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 6 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	10,8733	217,47
0038	8561	BROCA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 8 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	10,2867	205,73
0039	8550	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 1014 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	50,0000	6,5933	329,67
0040	8551	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 1015 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	50,0000	6,1967	309,84



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0041	8552	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 1015HL ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	30,0000	22,2033	666,10
0042	8549	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 1045 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	30,0000	11,8033	354,10
0043	8554	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 1302 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	6,4633	129,27
0044	8553	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 2200 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	30,0000	6,9533	208,60
0045	12030	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 2200F ESTÉRIL APRESENTAR AMOSTRA	UN	30,0000	9,7667	293,00
0046	8555	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3118 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	30,0000	12,2500	367,50
0047	12031	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3118F ESTÉRIL APRESENTAR AMOSTRA	UN	20,0000	14,0000	280,00
0048	12032	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3118FF ESTÉRIL APRESENTAR AMOSTRA	UN	20,0000	11,9167	238,33
0049	12033	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3200F ESTÉRIL APRESENTAR AMOSTRA	UN	20,0000	13,6000	272,00
0050	12034	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3200FF ESTÉRIL APRESENTAR AMOSTRA	UN	20,0000	13,6000	272,00
0051	8556	BROCA DIAMANTADA DE ALTA ROTAÇÃO 3228 ESTÉRIL. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	20,0000	11,6633	233,27
0052	12035	BROQUEIRO ACRÍLICO AUTOCLAVÁVEL, COM PONTAS DE SILICONE PARA RESINA, CONTENDO 12 PEÇAS (ACABAMENTO RESINA)	UN	4,0000	84,3000	337,20
0053	8598	CABO DE ESPELHO ODONTOLÓGICO	UN	20,0000	7,9367	158,73
0054	12036	CABO PARA LAMINA DE BISTURI Nº3 - PARA LÂMINA 15C	UN	10,0000	14,1800	141,80
0055	8525	CAIXA PARA PROCESSAMENTO RADIOGRÁFICO (BRANCA COM VISOR). CX. MOLDADA EM POLIPROPILENO (PP). O POLIPROPILENO POSSUI CARACTERÍSTICAS ATÓXICAS, BOA RIGIDEZ, RESISTENTE A PRODUTOS QUÍMICOS, ÁCIDOS, SUBSTÂNCIAS ALCALINAS E DETERGENTES.	UN	2,0000	398,6233	797,25



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

		FÁCIL REMOÇÃO DAS LUVAS DE ASSEPSIA. SEM BORDAS RETENTIVAS. DE BASE REMOVÍVEL COM 4 RECIPIENTES PARA LÍQUIDOS. VISOR ACRÍLICO DESCARTÁVEL, COM ÓTIMA TRANSPARÊNCIA E TOTAL FILTRAGEM DA LUZ. BATENTES DE SILICONE NO FUNDO DA BASE. PESO LÍQUIDO: 800G, PESO BRUTO 1.130G, DIMENSÕES 230 MM (ALTURA), 340 MM (COMPRIMENTO) E 230 MM (LARGURA)				
0056	12037	CARBONO 280 FOLHAS	UN	2,0000	314,0600	628,12
0057	12038	CIMENTO OBTURADOR PROVISÓRIO. FRASCO COM 25 G	UN	10,0000	21,9800	219,80
0058	12039	COLHER DE DENTINA Nº05	UN	15,0000	24,1033	361,55
0059	12040	COMPRESSA DE GAZE 13 FIOS (NÃO ESTÉRIL)	UN	120,0000	40,5967	4.871,60
0060	12041	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO – ISENTO DE ÓLEO, DOTADO DE MANÔMETRO PARA PRESSÃO DO RESERVATÓRIO, MANÔMETRO PARA PRESSÃO DE SAÍDA, REGULADOR DE PRESSÃO NA SAÍDA COM FILTRO DE AR E DRENO PARA ÁGUA, REGISTRO PARA CONTROLE DE VAZÃO E REGISTRO PARA DRENAGEM DO ACÚMULO DE ÁGUA NO RESERVATÓRIO, CARACTERÍSTICAS QUE FACILITAM A OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO EQUIPAMENTO. SISTEMA DE SEGURANÇA COM VÁLVULA QUE ENTRA EM FUNCIONAMENTO PARA LIBERAÇÃO DA PRESSÃO, CASO HAJA FALHA DO PRESSOSTATO E PROTETOR DE SOBRECARGA COM FINALIDADE DE PROTEGER O EQUIPAMENTO DE SUPERAQUECIMENTO. MODELOS COM RESERVATÓRIOS COM PINTURA ELETROSTÁTICA INTERNA E EXTERNA GARANTINDO UMA MAIOR DURABILIDADE DO COMPRESSOR. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: ISENTO DE ÓLEO, MOTOR DE 2 PISTÕES COM 1,12 HP/ 830W 127V) E 1,14 HP/ 1100W (220V). PROTETOR TÉRMICO CONTRA SOBREAQUECIMENTO. FILTRO DE SAÍDA DE AR. ADEQUADO PARA 1 CONSULTÓRIO. PINTURA INTERNA DO RESERVATÓRIO ANTIOXIDANTE. CAPACIDADE DO TANQUE DE 38 LITROS. FILTRO DE AR: 212 LITROS/ MIN.	UN	2,0000	5.375,1833	10.750,37





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0061	12042	CONTRA ÂNGULO (ROTAÇÃO (RPM) 0 A 20000, CONSUMO DE AR (L/MIN) 65, PRESSÃO (PSI) 40 A 50)	UN	2,0000	833,3767	1.666,75
0062	12043	COPO DESCARTÁVEL 50 ML	PT	20,0000	9,5600	191,20
0063	8582	CUNHA DE MADEIRA 100 UNID.	CX	1,0000	28,9933	28,99
0064	12044	CURETA CIRÚRGICA DE LUCAS Nº85	UN	12,0000	43,4367	521,24
0065	8565	DENTIFRÍCIO FLUORETADO 90 G.	UN	100,0000	4,2700	427,00
0066	8593	ESCOVA DE BROCA	UN	10,0000	15,8767	158,77
0067	8564	ESCOVA DE DENTE ADULTA. APRESENTAR AMOSTRA	UN	2.000,0000	1,7900	3.580,00
0068	12045	ESCOVA DE DENTE INFANTIL	UN	800,0000	1,6550	1.324,00
0069	12046	ESCOVA DE ROBSON PARA PROFILAXIA	UN	30,0000	2,6367	79,10
0070	12047	ESPELHO BUCAL Nº. 5 DE PRIMEIRO PLANO EM AÇO INOXIDÁVEL, SEM CABO	UN	50,0000	8,8033	440,17
0071	8529	ESPONJA HEMOSTÁTICA DE COLÁGENO HIDROLISADO (GELATINA) LIOFILIZADA (HEMOSPON). CX COM 10.	CX	10,0000	68,0733	680,73
0072	12048	FILME RADIOGRÁFICO INTRA-ORAL DE VELOCIDADE E, COM ALTA QUALIDADE DE IMAGEM, CONTRASTE ELEVADO E MENOR NECESSIDADE DE EXPOSIÇÃO À RADIAÇÃO; - PLÁSTICO EXTRA-MACIO, RESISTENTE À SALIVA E DESINFECTÁVEL; - VELOCIDADE E; - COR AZUL; CAIXA COM 100 UND	CX	3,0000	285,5433	856,63
0073	12049	FIO DENTAL 500M	UN	10,0000	20,9867	209,87
0074	8530	FIO DE SUTURA AGULHADO Nº 4.0 DE NYLON (CTI 3/8 CIRC. TRG 2.0 CM), CX COM 24 FIOS.	CX	60,0000	59,6467	3.578,80
0075	12050	FIO RETRATOR Nº O	CX	2,0000	43,9133	87,83
0076	12051	FITA DE GLICEMIA (ON CALL PLUS)	UN	1.000,0000	3,3700	3.370,00
0077	8581	FIXADOR ODONTOLÓGICO	UN	12,0000	19,8800	238,56



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0078	8586	FLUORETO DE SÓDIO, 1,23%, GEL TIXOTRÓPICO, NEUTRO. 200 ML.	UN	20,0000	9,9267	198,53
0079	12052	FÓRCEPS INFANTIL Nº. 01	UN	15,0000	163,4000	2.451,00
0080	8259	FORMOCRESOL, FRASCO DE 10 ML. - -	UN	4,0000	10,0733	40,29
0081	12053	GLICOSIMETRO (ON CALL PLUS)	UN	4,0000	189,6850	758,74
0082	8534	HEMOSTÁTICO DE USO ODONTOLÓGICO, LÍQUIDO, FRASCO DE 10 ML.	UN	6,0000	30,0000	180,00
0083	12054	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO BASE+ CATALISADOR APRESENTAR AMOSTRA.	CX	10,0000	49,5267	495,27
0084	12055	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PA	UN	4,0000	10,6667	42,67
0085	8594	HOLLEMBACK Nº 03	UN	20,0000	24,2833	485,67
0086	12056	IONÔMERO DE VIDRO R PÓ E LÍQUIDO (VIDRO DE ALUMINOFUORSILICATO, ACIDO POLICARBOXÍLICO, ACIDO TARTÁRICO, AUORETO DE CÁLCIO E ÁGUA).	UN	40,0000	52,1767	2.087,07
0087	12057	KIT DE PONTEIRAS PARA ULTRASSON ODONTOLÓGICO (SISTEMA DE VIBRAÇÃO ELÍPTICA (FREQUÊNCIA DE OSCILAÇÃO 6.000 HZ); FUNCIONAMENTO PNEUMÁTICO; AUTOCLAVÁVEL A 135°C)	KIT	6,0000	1.612,3050	9.673,83
0088	12058	LÂMINA DE BISTURI Nº. 15C. CX COM 100 UN.	CX	10,0000	74,0150	740,15
0089	12059	LANCETA DE SEGURANÇA (PARA GLICOSIMETRO) CX COM 100 UN.	CX	10,0000	52,1450	521,45
0090	12060	LIDOCAÍNA 2% FENILEFRINA COM 50 TUB. (ENVASADO EM TUBETES DE VIDRO COM ÊMBOLOS SILICONIZADOS)	CX	30,0000	122,1633	3.664,90
0091	12061	MICROMOTOR (ROTAÇÃO DE 5.000 A 20.000 RPM)	UN	2,0000	886,0450	1.772,09
0092	8575	ÓLEO PARA CANETA DE ALTA E BAIXA ROTAÇÃO.	UN	12,0000	53,5767	642,92
0093	12062	PARAMONO. FRASCO C/ 15 ML	UN	5,0000	15,8400	79,20



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0094	12063	PASTA DIAMANTADA PARA POLIMENTO DE RESINA.	UN	10,0000	54,3533	543,53
0095	12064	PASTA PROFILÁTICA	UN	20,0000	15,6033	312,07
0096	12065	PEÇA RETA (POTÊNCIA: 15 W)	UN	4,0000	662,4267	2.649,71
0097	12066	PELICULA INFANTIL PARA RADIOGRAFIA PERIAPICAL, CAIXA COM 100 UNIDADES	PT	4,0000	399,0833	1.596,33
0098	8599	PINÇA	UN	20,0000	24,3733	487,47
0099	12067	PINÇA GOIVA	UN	4,0000	88,3467	353,39
0100	12068	PLACA DE VIDRO	UN	6,0000	15,2533	91,52
0101	8600	PONTA DE ULTRASSOM (OCTUSBIOSCALER)	UN	12,0000	212,7800	2.553,36
0102	12069	PORTA AGULHA DE MAYO-HEGAR 12 CM	UN	10,0000	55,9667	559,67
0103	12070	PORTA DICAL	UN	20,0000	63,6667	1.273,33
0104	8264	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE - --	UN	10,0000	53,3100	533,10
0105	12071	POSICIONADOR PARA RX	KIT	6,0000	102,6933	616,16
0106	12072	RESINA FLOW A2 (BÁRIO-ALUMINO SILICATO, DIÓXIDO DE SILÍCIO NANOPARTICULADO, TEGDMA, BIS(EMA), BIS(GMA)), CANFORQUINONA, COINICIADORES, CONSERVANTES E PIGMENTOS). APRESENTAR AMOSTRA	CX	10,0000	48,9667	489,67
0107	12076	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS-EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA TRATADA DE SILANO). COR A1 APRESENTAR AMOSTRA	UN	10,0000	53,6467	536,47
0108	12077	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS-EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA TRATADA DE SILANO). COR A2 APRESENTAR AMOSTRA	UN	12,0000	53,7233	644,68
0109	12073	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS-EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA	UN	10,0000	53,2967	532,97



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

		TRATADA DE SILANO). COR A3,5 APRESENTAR AMOSTRA				
0110	12078	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS- EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA TRATADA DE SILANO). COR A3 APRESENTAR AMOSTRA	UN	12,0000	53,6100	643,32
0111	12074	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS- EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA TRATADA DE SILANO). COR AO 2,5 (OPACA) APRESENTAR AMOSTRA	UN	10,0000	151,9500	1.519,50
0112	12075	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL (COMPOSIÇÃO: BIS-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA E BIS- EMA, CERÂMICA SILANIZADA TRATADA, SÍLICA TRATADA DE SILANO). COR AO2 (OPACA) APRESENTAR AMOSTRA	UN	10,0000	71,8550	718,55
0113	8580	REVELADOR ODONTOLÓGICO	UN	12,0000	20,0267	240,32
0114	12079	SAQUINHO DE CHUP-CHUP, PACOTE COM 100 UNIDADES	PT	50,0000	6,5900	329,50
0115	8571	SELADORA ODONTOLÓGICA. APRESENTAR AMOSTRA.	UN	5,0000	409,8967	2.049,48
0116	12080	SERINGA CARPULE COM REFLUXO	UN	10,0000	72,8233	728,23
0117	12081	SINDESMÓTOMO	UN	20,0000	30,2433	604,87
0118	12082	SUGADOR CIRURGICO ESTÉRIL DESCARTÁVEL	CX	20,0000	29,2533	585,07
0119	8543	SUGADORES ODONTOLÓGICOS PLÁSTICOS E DESCARTÁVEIS, ATÓXICO, TRANSPARENTES, COM ARAME DE AÇO ESPECIAL, SABOR TUTI- FRUTI, PCT 40 UN.	pc	200,0000	11,3633	2.272,66
0120	8573	SUPORTE DE INOX COLETOR PERFURO CORTANTE DE 13 LITROS. DESCARPACK.	UN	4,0000	44,0733	176,29
0121	12083	TESOURA CIRÚRGICA PEQUENA CURVA (PONTA FINA)	UN	15,0000	50,7267	760,90



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

0122	12084	TESOURA CIRÚRGICA PEQUENA RETA(PONTA FINA)	UN	15,0000	50,9067	763,60
0123	12085	TIRA DE MATRIZ DE AÇO DE 0,5 X 5 MM. ROLO DE 50 CM	rl	20,0000	2,9533	59,07
0124	12086	TIRA DE MATRIZ DE AÇO DE 0,5 X 7MM. ROLO DE 50 CM	rl	5,0000	3,1067	15,53
0125	12087	TIRAS DE LIXA DE AÇO INOXIDÁVEL (AÇO INOXIDÁVEL + ÓXIDO DE ALUMÍNIO, PARA ACABAMENTO DE RESTAURAÇÕES EM AMÁLGAMA) NA MEDIDA 04 MM X 140 MM. EMBALAGEM DE 12 UN.	CX	20,0000	13,8867	277,73
0126	12088	TIRAS DE POLIÉSTER TRANSPARENTES TAMANHO 10MM X 120 X 0,5MM. ENVELOPE 50 UN	CX	10,0000	2,6167	26,17
0127	8526	VERNIZ FORRADOR DE CAVIDADES, DE SECAGEM RÁPIDA, PARA FORRO DE CAVIDADES E PROTEÇÃO DAS RESTAURAÇÕES A SILICATO. PROTEGE A POLPA DENTÁRIA NAS RESTAURAÇÕES A AMÁLGAMA E CIMENTO, ISOLANDO-A TÉRMICA E QUIMICAMENTE. IMPEDE A AÇÃO DOS LÍQUIDOS BUCAIS E EVITA A DESCOLORAÇÃO OU ALTERAÇÃO DAS RESTAURAÇÕES DURANTE A FASE DE GELEIFICAÇÃO NAS RESTAURAÇÕES A SILICATO. FRASCO DE 15 ML.	UN	12,0000	42,2467	506,96

**Valor total: R\$ 140.355,07** (Cento e quarenta mil, trezentos e cinquenta e cinco reais e sete centavos).

**Não será aceito proposta com valor final unitário e total superior ao valor estimado deste edital.**

12. A simples participação neste certame implica que:

12.1. estão aceitas todas as condições estabelecidas neste Edital;

12.2. O licitante vencedor compromete-se a entregar as mercadorias/produto que consta como objeto desta licitação em total conformidade com as especificações deste Edital.

12.3. O licitante concorda que a entrega das mercadorias/ produtos serão realizadas nos locais determinados pela Prefeitura Municipal, dentro do território do Município de Oratórios.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO IV

### MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

(Local e data)

À  
Prefeitura Municipal de Oratórios  
A/C Pregoeira e Equipe de Apoio

Prezados Senhores,  
A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão nº. \_\_\_\_/2022, vem perante Vossas Senhorias credenciar o Sr. \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_, como representante qualificado a participar de todos os atos relativos à referida licitação, inclusive com poderes expressos para apresentar ou desistir da interposição de recursos, nos termos do artigo 109 da Lei nº 8666/93.  
Atenciosamente.

(assinatura)  
Nome legível do representante legal  
Carimbo CNPJ





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

#### (APRESENTAR JUNTO A HABILITAÇÃO)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Senhor(a) \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº. \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o n. \_\_\_\_\_, **DECLARA, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República**, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)

(**Observação:** em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**Carimbo CNPJ:**



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO VI

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

---

#### PREÂMBULO

---

**O MUNICIPIO DE ORATÓRIOS - PREFEITURA MUNICIPAL**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Lei Federal n.º 8.666/93, de 21/6/93, e alterações posteriores, resolve registrar os preços apresentados pelas empresas: ??, Minas Gerais, com o valor total de **R\$ ?? (??)**, ??, Minas Gerais, com o valor total de **R\$ ?? (??)**, classificadas no Processo Licitatório em epigrafe.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

1.1 Constitui objeto da presente ata Registro de preços para futura e eventual Aquisição de ??, em atendimento as necessidades do Município, conforme descrição abaixo:

1.2. O FORNECEDOR, para fins de fornecimento do objeto licitado, deverá observar as especificações constantes do Termo de Referência anexo do Edital de Licitação do Processo Licitatório n.º \_\_\_\_/2022, que integra esta Ata como se nela estivesse transcrito.

1.3. A contratação dos serviços/produtos objeto desta Ata será formalizada por meio de **instrumento contratual** a ser firmado.

1.4. As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta da dotação orçamentária: ??.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O gerenciamento desta Ata será realizado pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Oratórios.

2.2 – O recebimento dos serviços/bens ficará condicionado à conferência da adequação e qualidade entregue, por pessoal da Prefeitura Municipal e o atendimento as condições, características, preço unitário e quantidade constantes da proposta, desta ata e da requisição/autorização fornecimento expedida pela Prefeitura Municipal.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA

3.1. A Ata de Registro de Preços tem validade de **12 (doze)** meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal da publicação de seu extrato, podendo ser encerrado em prazo inferior, desde que o objeto seja executado integralmente, mediante atestação dos gestores/fiscais do Contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

4.1 O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado à Prefeitura Municipal, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pela PREFEITURA MUNICIPAL, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

4.2 Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pela Prefeitura Municipal, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo FORNECEDOR, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

efetuados pela Prefeitura Municipal a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

4.3 Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade do FORNECEDOR for apresentada ou chegar ao conhecimento da Prefeitura Municipal, este comunicará ao FORNECEDOR por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, o qual ficará obrigado a entregar à Prefeitura Municipal a devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo FORNECEDOR não o eximem das responsabilidades assumidas perante a Prefeitura Municipal, nos termos desta cláusula.

4.4 Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas da Prefeitura Municipal, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo FORNECEDOR, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento à Prefeitura Municipal, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do FORNECEDOR;
- b) medida judicial apropriada, a critério da Prefeitura Municipal.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR, DA EXECUÇÃO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

5.1. Os valores dos preços registrados correspondem a R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme especificada na Cláusula Primeira.

5.2. O pagamento à FORNECEDORA somente será realizado mediante a efetiva execução /objeto, mediante emissão da ordem de fornecimento, a contar da data de emissão da ordem de fornecimento, nas condições especificadas neste Instrumento e será comprovada por meio de atestado de liquidação a ser expedido pela Secretaria Municipal correspondente.

5.3. O pagamento será efetuado pela Secretaria de Administração do MUNICÍPIO no prazo de até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal/fatura pela FORNECEDORA, desde que devidamente atestado o recebimento.

5.4. A nota fiscal/fatura será emitida pela FORNECEDORA em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal, com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias e/ou previdenciárias.

5.5. O MUNICÍPIO, identificando quaisquer divergências na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à FORNECEDORA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado no item 5.3 acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

5.6. Os pagamentos devidos pelo MUNICÍPIO serão efetuados por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela FORNECEDORA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

5.7. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da FORNECEDORA, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução da Ata de Registro de Preços.

5.8. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a FORNECEDORA dará ao MUNICÍPIO plena, geral e irretratável quitação da remuneração nela discriminada, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

5.9. Todo pagamento que vier a ser considerado indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da FORNECEDORA.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

5.10. Mediante termo aditivo ou apostila, conforme o caso, os valores unitário e/ou total poderão ser atualizados monetariamente através do INPC ou mediante comprovação dos custos visando a recomposição do equilíbrio financeiro do contrato, conforme estabelecido em lei.

5.11. Observado o disposto no art. 57 da Lei 8.666/93, a vigência desta Ata poderá ser prorrogada por igual período de vigência, mediante formalização de termo aditivo.

### **CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

#### **6.1. Os preços registrados poderão ser cancelados:**

6.1.1. Pela Administração quando:

6.1.2. O licitante não cumprir as exigências do instrumento convocatório;

6.1.3. Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do presente instrumento decorrente do Ata de Registro de Preços;

6.1.4. Os preços registrados apresentarem-se superiores aos do mercado;

6.1.5. O licitante que der causa à rescisão administrativa do presente instrumento, por um dos motivos elencados no art. 78 e seus incisos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

6.1.6. Por razão de interesse público, devidamente justificado pela Administração;

6.2. Pela FORNECEDORA, mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem a Ata de Registro de Preços, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das penalidades previstas no instrumento convocatório, neste instrumento, bem como perdas e danos.

6.3 - O cancelamento da presente Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS SANÇÕES**

7.1. A FORNECEDORA, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução da Ata de Registro de Preços, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o MUNICÍPIO e, se for o caso, será descredenciada do Cadastro de Fornecedores do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Instrumento e demais cominações legais.

7.1.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento da Ata de Registro de Preços:

a) 0,3% (zero vírgula três por cento), por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços, por ocorrência.

b) 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com o possível cancelamento do Instrumento.

c) 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, na hipótese da FORNECEDORA, injustificadamente, desistir do Ata de Registro de Preços ou der causa a seu cancelamento, bem como nos demais casos de descumprimento, quando o MUNICÍPIO, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

7.1.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo MUNICÍPIO.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

7.1.3. As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **CLÁUSULA OITAVA: DAS CONDIÇÕES GERAIS**

8.1 - É de total responsabilidade da FORNECEDORA todas as despesas acessórias, bem como taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes nos preços apresentados na Licitação, inclusive obrigações e encargos trabalhistas referentes aos seus empregados, manutenção de seus equipamentos utilizados na consecução do objeto.

8.2. O MUNICÍPIO reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto em desacordo com o previsto neste Instrumento, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo Cancelar a Ata de Registros de Preços, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento.

8.3. Qualquer tolerância por parte do MUNICÍPIO, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela FORNECEDORA, não importará, em hipótese alguma, em alteração, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as cláusulas deste Instrumento e podendo o MUNICÍPIO exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

8.4. Este Instrumento não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o MUNICÍPIO e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da FORNECEDORA designadas para a execução do seu objeto, sendo a mesma a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

8.5. A FORNECEDORA, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou qualquer encarregado, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, direta ou indiretamente, ao MUNICÍPIO, seus servidores ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto deste Instrumento, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se ao MUNICÍPIO o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

### **CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

#### **9.1. São condições de execução deste Instrumento:**

9.1.1. O objeto deste Instrumento será executado dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, respeitadas as normas legais e técnicas a ele pertinentes e as especificações constantes do Termo de Referência, da Proposta Comercial da FORNECEDORA e desta Ata de Registro de Preços.

9.1.2. O Setor de Compras do MUNICÍPIO solicitará o fornecimento do objeto, por meio de ordem de fornecimento, que serão enviadas no decorrer da vigência da Ata de Registro de Preços e conforme a demanda do MUNICÍPIO.

9.1.3. O MUNICÍPIO somente aceitará os serviços que estiverem em conformidade com as especificações constantes das listagens da ordem de fornecimento.

9.1.4. O objeto entregue fora das especificações serão devolvidas pelo Setor de Compras/Contratos, mediante Termo de Recusa, sendo que a FORNECEDORA terá o prazo de até 24 (vinte e quatro) horas contados do recebimento do termo, para providenciar a substituição.

9.1.5. O serviço deverá ser executado em local indicado previamente pela Administração, no endereço constante na Ordem de Fornecimento, no horário compreendido entre 07:30 às 11:00 e 12:30 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, e aos sábados de 07:00 às 12:00.





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

9.1.6. A FORNECEDORA deverá prestar o serviço no ato da solicitação mediante ordem de fornecimento.

9.1.7. O recebimento e a conferência serão feitos pela Secretaria Municipal responsável pela requisição, a qual atestará a execução do objeto nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à FORNECEDORA.

9.1.8. O recebimento definitivo do objeto somente se efetivará com a atestação referida no item anterior.

9.1.9. O MUNICÍPIO reserva para si o direito de não receber o objeto com atraso ou desacordo com as especificações e condições constantes neste Instrumento, podendo aplicar as sanções cabíveis.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

#### **10.1. A FORNECEDORA obriga-se a:**

10.1.1. Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria vigente, especialmente a indicada no preâmbulo do presente Instrumento, bem como as suas cláusulas, preservando o MUNICÍPIO de qualquer demanda ou reivindicação que seja de responsabilidade da FORNECEDORA;

10.1.2. Manter, durante toda a vigência deste Instrumento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao MUNICÍPIO, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade desta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado;

10.1.3. Indicar ao MUNICÍPIO, imediatamente à assinatura deste Instrumento e sempre que ocorrer alteração, um Preposto com plenos poderes para representá-la, administrativa ou judicialmente, assim como decidir acerca das questões relativas ao fornecimento dos bens, e atender aos chamados do Setor de Compras/Contratos, principalmente em situações de urgência, inclusive fora do horário normal de expediente, por meio de telefonia móvel ou outro meio igualmente eficaz;

10.1.4. Fornecer, números telefônicos, número de Pager ou outros meios igualmente eficazes, para contato do MUNICÍPIO com o Preposto, ainda que fora do horário normal de expediente, sem que isto gere qualquer custo adicional;

10.1.5. Entregar o objeto do presente Instrumento dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;

10.1.6. Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução deste Instrumento, durante toda a sua vigência, a pedido do MUNICÍPIO;

10.1.7. Cumprir os prazos previstos neste Instrumento e outros que venham a ser fixados pelo MUNICÍPIO;

10.1.8. Responsabilizar-se pela qualidade do objeto, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Instrumento, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive cancelamento dos preços registrados;

10.1.9. Executar o presente Instrumento responsabilizando-se pela perfeição técnica do objeto entregue.

#### **10.2. O MUNICÍPIO obriga-se a:**

10.2.1. Assegurar, respeitadas suas normas internas, o acesso do pessoal da FORNECEDORA ao local de entrega do objeto;

10.2.2. Emitir, por meio do Setor de Compras do MUNICÍPIO, a Ordem de Fornecimento;

10.2.3. Rejeitar todo e qualquer produto de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Instrumento;





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

10.2.4. Arcar com as despesas de publicação do extrato deste Instrumento, bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados;

10.2.5. Atestar a execução do objeto deste Instrumento no documento fiscal correspondente;

10.2.6. Efetuar os pagamentos devidos à FORNECEDORA nas condições estabelecidas;

10.2.7. Fiscalizar a execução desse Instrumento, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da FORNECEDORA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

11.1. As partes elegem o foro da Comarca de Ponte Nova, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes do presente Instrumento, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

11.2. E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços, com validade de Contrato, instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Oratórios, ?? de ?? de 2022.

---

Contratante  
**MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS**  
**CARLOS JOSE DE OLIVEIRA**  
Prefeito Municipal

---

Fornecedora

---

TESTEMUNHA

Nome:

CPF/CI:

---

TESTEMUNHA

Nome:

CPF/CI:



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO VII

### MINUTA CONTRATUAL

Contrato nº \_\_\_\_/2022

Processo nº -----/2022

Pregão Presencial nº -----/2022

---

#### PREÂMBULO

**O MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS – PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.616.836/0001-88, com sede administrativa no endereço sito à Rua Tabajara, 297, centro, Oratórios, Minas Gerais, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, ??, de ora em diante designado CONTRATANTE, e de outro, a empresa ??, CNPJ/MF nº ??, com endereço à ??, representada pelo seu sócio gerente ??, CPF ??, nos termos do artigo 24, inciso IV, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, firmam o presente contrato, com as seguintes cláusulas:

---

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O presente contrato tem por objeto:

1.2 - Considera-se parte integrante do presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos: a) Edital e seus respectivos Anexos; e b) a proposta de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022, apresentada pelo contratado.

1.3 – O regime de execução do presente contrato será de

---

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

2.1 – O recebimento dos serviços/bens ficará condicionado à conferência da adequação e qualidade entregue, por pessoal da Prefeitura Municipal e o atendimento as condições, características, preço unitário e quantidade constantes da proposta, deste contrato e da requisição/autorização fornecimento expedida pela Prefeitura Municipal.

---

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA E DE ENTREGA

3.1 - Este contrato vigorará pelo prazo de ..... (.....) dias, contados a partir da data de sua assinatura.

3.2 – O prazo de entrega dos serviços/bens objeto deste contrato será de ..... (.....) dias, contados a partir da data da entrega, ao Contratado, da “AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/REQUISIÇÃO”, expedida pela Prefeitura Municipal.

---

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR, DOS RECURSOS E DO PAGAMENTO

4.1 - O pagamento será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Oratórios em

Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.

E-mail: [licitacao@oratorios.mg.gov.br](mailto:licitacao@oratorios.mg.gov.br) - Telefone: (31) 3876-9101



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de apresentação da nota fiscal, desde que devidamente atestado por órgão municipal competente a execução e qualidade dos serviços executados e medidos e/ou entrega do objeto requisitado.

**4.2** – O valor total do contrato é de R\$ ?? observados os seguintes valores unitários:

**4.3** – Mediante termo aditivo ou apostila, conforme o caso, os valores unitário e/ou total poderão ser atualizados monetariamente através do INPC ou mediante comprovação dos custos visando a recomposição do equilíbrio financeiro do contrato, cf. estabelecido em lei.

**4.4** – As despesas com execução deste contrato correrão a contas da seguinte dotação orçamentária:

---

### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**5.1** – O contratado se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

---

### **CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1** - A Comissão de Fiscalização da **CONTRATANTE** acompanhará a **CONTRATADA**.

---

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO E DAS SANÇÕES**

**7.1** - De conformidade com o artigo 86, Lei nº. 8.666/93, o atraso injustificado na execução deste Contrato sujeitará o CONTRATADO, a juízo da Administração, a multa de até 10% (dez por cento) do valor do Contrato, até 30 dias, após este prazo serão cobrados juros de 1% (um por cento) ao mês.

**7.2** - Nos termos do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste Contrato, o CONTRATANTE poderá aplicar ao contratado, as seguintes penalidades: a) advertência; b) multa de até 10% (dez por cento) do valor do Contrato; c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02(dois) anos; d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**7.3** - De acordo com o artigo 88, da Lei nº. 8.666/93, serão aplicadas as sanções previstas no parágrafo 1º, letra “c” e “d” desta Cláusula, às empresas ou aos profissionais que em razão dos Contratos regidos por esta Lei, nos seguintes casos: a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos; b) tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação; c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**7.4** - Se o valor da multa não for pago, será automaticamente descontado na primeira parcela de pagamento a que o contratado vier a fazer jus, calculada com base nos índices estabelecidos para os débitos fiscais e de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, calculados sobre o valor.



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

**7.5** - Da aplicação das penas definidas nas alíneas “a”, “b” e “c”, desta cláusula, caberá recurso no prazo de 05(cinco) dias úteis de intimação do ato ao Prefeito Municipal.

**7.6** - No caso de declaração de inidoneidade, prevista na alínea “d”, caberá pedido de reconsideração ao Prefeito Municipal, no prazo de 10(dez) dias úteis a contar da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

**7.7** - A inadimplência das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte do contratado, assegurará ao CONTRATANTE o direito de dá-lo por rescindido, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem prejuízo do disposto na Cláusula Quinta.

**7.8** - Ficará o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos: a) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais; b) a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços nos prazos estipulados; c) atraso injustificado, a juízo da Administração, na execução dos serviços contratados; d) paralisação dos serviços, sem justa causa ou prévia comunicação à Administração; e) a subcontratação total do objeto deste Contrato, sem prévia autorização do CONTRATANTE, associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do presente Contrato; f) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato, assim como a de seus superiores; g) cometimento reiterado de faltas na execução do contrato, anotadas na forma do §2º da Cláusula Quarta deste Contrato; h) decretação de falência ou instauração de insolvência civil; i) dissolução de Sociedade; j) alteração social e a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da Administração, prejudiquem a execução deste Contrato; l) protesto de títulos ou a emissão de cheques sem a suficiente provisão que caracterizem a insolvência do contratado; m) razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada o CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato amplo conhecimento Público; n) ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste Contrato.

**7.9** - Ficará o presente contrato rescindido por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração, nos casos dos incisos XIII a XVI do artigo 78 da Lei nº. 8.666/93.

**7.10** - De conformidade com o § 2º do artigo 79, da Lei nº. 8.666/93, quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo 78 da mesma lei, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a: a) devolução de garantia; b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão; c) pagamento do custo de desmobilização.

---

### CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

---

**8.1** - Fica eleito o Foro Central da Comarca de Ponte Nova, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para toda e qualquer ação oriunda do presente



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS

## MINAS GERAIS

contrato e que não possa ser resolvida por comum acordo entre as partes.

**8.2** - E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente contrato para todos os fins de direito.

Oratórios/MG , em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

**Contratante**

**MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS**  
Prefeito Municipal

---

**Contratado**

---

**TESTEMUNHA**

Nome:

CPF/CI:

---

**TESTEMUNHA**

Nome:

CPF/CI:



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO VIII - DECLARAÇÃO (MODELO - APRESENTAÇÃO JUNTO À PROPOSTA)

À:  
Prefeitura Municipal de Oratórios

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, neste ato representada \_\_\_\_\_ (identificação: nacionalidade, estado civil, cargo na empresa), em atendimento ao disposto do Edital do **Pregão** \_\_\_\_/2022, após análise do referido instrumento convocatório, e tendo pleno conhecimento do seu conteúdo, se propõe ao fornecimento dos materiais nas condições a seguir:

### 1 – DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURAS E DADOS BANCÁRIOS DA LICITANTE

1.1 – NOME: \_\_\_\_\_  
1.2 – CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
1.3 – CARGO NA EMPRESA: \_\_\_\_\_  
1.4 – E-MAIL: \_\_\_\_\_ TEL.: \_\_\_\_\_  
1.5 – ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
1.6 – DEPÓSITO: BANCO: \_\_\_\_\_ AGÊNCIA: \_\_\_\_\_ C/C: \_\_\_\_\_

### 2 – DECLARAÇÕES

2.1 - A proponente declara expressamente que nos preços ofertados, bem como nos lances que serão feitos oportunamente, estão inclusos todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.

2.2 - Declara também a proponente sua submissão a todas as cláusulas e condições do Edital e dos Anexos, bem como às disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e Lei Federal nº 10.520/2002.

2.3 - Declara, igualmente, que esta proposta é válida pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, nos termos do ato convocatório.

2.4 - Declara, por fim que, o objeto ora citado, atenderá ao anexo III deste ato convocatório.

(Local e data)

LICITANTE  
Representante Legal da Licitante  
Carimbo do CNP



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO IX

### DECLARAÇÃO DE QUE OS VALORES SÃO APTOS E SATISFATÓRIO E SUFICIENTES ( MODELO-APRESENTAÇÃO JUNTO À PROPOSTA)

A Empresa \_\_\_\_\_, com sede social à \_\_\_\_\_, devidamente representada por seu representante legal Sr. \_\_\_\_\_ declara garantir que os preços cotados na proposta ou no lance que venha formular são valores aptos, satisfatórios e suficientes para atendimento da execução do objeto.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
LICITANTE  
Representante Legal





# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO X

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME, EPP OU EQUIPARADA (APRESENTAR NO ATO DO CREDENCIAMENTO)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da Lei, que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e alterações posteriores, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei e que cumpre os requisitos legais para qualificação como: ( ) Microempresa, ME ou ( ) Empresa de Pequeno Porte, EPP, definida no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006; ( ) Sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP, tendo auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados. (Assinalar a condição da empresa) ( ) Declaro que a empresa possui restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º 147/2014, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81, da Lei Federal n.º 8.666/93. (Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Assinatura: \_\_\_\_\_  
Nome legível: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Carimbo CNPJ: \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS MINAS GERAIS

## ANEXO XI

### DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO- (MODELO) MODELO) APRESENTAÇÃO JUNTO À HABILITAÇÃO)

À  
Prefeitura Municipal de Oratórios  
A/C: Pregoeira e Equipe de Apoio

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante Legal Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_.

Pra efeito do cumprimento do inciso VII, do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/2002, declara ainda que cumpra plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão acima identificados.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
LICITANTE  
Representante Legal