



Prefeitura Municipal de Oratórios
Ouvidoria Geral

RELATÓRIO DE GESTÃO

Consolidação das informações referentes ao recebimento, análise e
resposta às manifestações recebidas no ano.

2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

ORATÓRIOS 27 DE DEZEMBRO DE 2024

OUVIDORIA GERAL

ALINE RIGO PEREIRA LOPES

OUVIDORA

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.
Telefone: (31) 3876-9101**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

LEI MUNICIPAL DE 22 DE JUNHO DE 2023.

**" DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA OUVIDORIA GERAL DO
MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."**

CAPITULO II

DO RELATÓRIO DE GESTÃO

Art.6º- A OUVIDORIA GERAL DEVERÁ ELABORAR, ANUALMENTE NO MÊS DE DEZEMBRO, RELATÓRIO DE GESTÃO, QUE IRÁ CONSOLIDAR AS INFORMAÇÕES REFERENTES AO RECEBIMENTO, ANÁLISE E RESPOSTA AS MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS E, COM BASE NELES, APONTARÁ AS FALHAS E SURGIRÁ MELHORIAS NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS.

Art. 7º-O RELATÓRIO DE GESTÃO DEVERÁ INDICAR, AO MENOS:

- I. O NÚMERO DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS NO ANO ANTERIOR,**
- II. O MOTIVO DAS MANIFESTAÇÕES**
- III. A ANALISE DOS PONTOS RECORRENTES**
- IV. AS PROVIDENCIAS ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PUBLICAS NAS SOLUÇÕES APRESENTADAS,**

Art.8- O RELATÓRIO DE GESTÃO SERÁ:

- I. ENCAMINHADO AO PREFEITO MUNICIPAL,**
- II. DISPONIBILIZADO AO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO.**

RELATÓRIO OUVIDORIA – ANO 2024

NÚMERO DE MANIFESTAÇÕES: 5

**Rua: Tabajara, 297 - centro – Oratórios – MG – CEP 35439-000.
Telefone: (31) 3876-9101**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

- I. NO DIA 13 DE SETEMBRO RECEBEMOS NA OUVIDORIA UMA RECLAMAÇÃO REFERENTE Á AUSÊNCIA DA COORDENADORA NO SETOR DO ALMOXARIFADO. FOI ENCAMINHADO AO SECRETÁRIO RESPONSÁVEL PARA ANÁLISE E APURAÇÃO DAS CIRCUNSTÂNCIAS.**

AÇÕES TOMADAS

A Ouvidoria encaminhou ao secretário responsável onde foi explicado pelo mesmo a situação.

A resposta foi nos encaminhada por memorando e incluiu todos os esclarecimentos necessários para assegurar a clareza da situação.

O secretário esclarece que a colaboradora cumpre corretamente o seu papel atuando de acordo com o fluxo estabelecido de entrada e saída de material.

Esclareceu também que a dispensação de materiais ocorre nas segundas, quartas e sextas o que garante o controle da organização das demandas.

Esclareceu também que a profissional mencionada assumiu o cargo em 5 de julho de 2024, e, mesmo em curto período, tem se destacado pela organização do setor e que qualquer eventual problema é tratado com seriedade em reuniões mensais, onde são discutidas rotinas de trabalho e ajustadas situações que possam comprometer o andamento do serviço.

2. ENTRE OS DIAS 09 A 16, A OUVIDORIA RECEBEU ALGUMAS RECLAMAÇÕES REFERENTE Á SAÚDE, RECLAMAÇÕES REFERENTES Á ;

*** CARGA HORÁRIA DA COORDENADORA DA POLICLÍNICA**

*** ATENDIMENTO E CARGA HORÁRIA DA COORDENADORA**

***RECLAMAÇÃO DA RETIRADA DO ARMÁRIO DE INJETÁVEIS DA POLICLINICA**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

***RECLAMAÇÃO DA ESPERA DA BUSCA DOS INJETÁVEIS NA FARMÁCIA**

***RECLAMAÇÃO DA FORMA DE ATENDIMENTO DA COORDENADORA DA POLICLINICA.**

AÇÕES TOMADAS

As reclamações foram encaminhadas ao secretário responsável e aguardamos parecer do mesmo.

3. NO DIA 17/10, A OUVIDORA RECEBEU DE FORMA ANÔNIMA UMA RECLAMAÇÃO DOS TRABALHOS E AS FALTAS DO PROFESSOR DE CAPOEIRA.

AÇÕES TOMADAS

Foi encaminhado ao secretário de assistência social, onde por memorando esclareceu sobre toda situação.

O secretário esclarece que as atividades de capoeira têm ocorrido normalmente e que quando há necessidade de o professor ausentar, a equipe técnica juntamente com o orientador social, promove atividades com os usuários evitando assim a descontinuidade do serviço.

4. NO DIA 29/10 A OUVIDORIA MUNICIPAL RECEBEU DE FORMA ANÔNIMA, UMA RECLAMAÇÃO REFERENTE A PRESENÇA DE UM CAVALO NO QUINTAL EM UMA DAS CASAS NO MUNICIPIO DE ORATORIOS, O MANIFESTANTE ALEGA O ENCÔMODO CAUSADO PELO ANIMAL E QUE NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

HÁ PERMISSÃO NA LEI ORGÂNICA PARA A PESSOA POSSUIR O ANIMAL NO QUINTA DA RESIDÊNCIA.

AÇÕES TOMADAS

As reclamações foram encaminhadas ao secretário responsável e aguardamos parecer do mesmo.

5. NO DIA 06/11 A OUVIDORIA RECEBEU DE FORMA ANÔNIMA UMA INFORMAÇÃO ONDE O MANIFESTANTE ALEGA TER DENUNCIADO AO MINISTÉRIO PÚBLICO O CONCURSO REALIZADO EM ORATÓRIOS PARA A CONTRATAÇÃO DE AGENTES DE SAÚDE.

AÇÕES TOMADAS

Cumprindo o papel de receber e encaminhar as manifestações para a secretaria responsável, a ouvidoria encaminhou essa manifestação para a controladoria interna que possui a responsabilidade de prevenir e detectar irregularidades, identificando problemas e corrigindo-os antes que causem maiores danos.